

平成 29 年 7 月 3 日
全国市町村職員共済組合連合会

オルタナティブ投資（不動産）に係るマネジャー・エントリー制について

全国市町村職員共済組合連合会（以下「当連合会」という。）は、オルタナティブ投資（不動産）についてマネジャー・エントリー制を実施します。

マネジャー・エントリー制とは、運用プロダクトの選定、契約のために運用機関から運用プロダクトについて随時登録（エントリー）を受け付けるとともに、当連合会が随時評価、選定を行うための制度です。

当制度に登録を希望される場合は、以下要領に則り応募してください。

1. 募集対象プロダクト等

- （1）国内不動産を投資対象とするコア不動産・オープンエンドファンド（除く上場不動産投資信託）
- （2）米国不動産を主な投資対象とするコア不動産・オープンエンドファンド（デットファンド含む）
- （3）グローバル不動産（除く日本）を主な投資対象とするコア不動産・オープンエンドファンド（ファンド・オブ・ファンズ含む）

但し、いずれも当連合会が投資一任契約に基づき投資が可能な運用プロダクトとします。コア戦略はコアプラス戦略を含み、各戦略の定義は各社におけるもので結構です。また、ゲートキーパーとして応募することは可能ですが、セパレート・アカウントにより新規に設定するプロダクトは、今回は登録対象外とします。

登録数の上限は原則として上記（1）～（3）の各分野につき 1 つとします。

2. 登録資格・要件

- （1）「金融商品取引法」（昭和 23 年法律第 25 号）に基づく金融商品取引業者としての登録を受けており、投資運用業を行うことができること。実質的に投資判断を他の法人（以下「再委託先等」という。）が行う場合は、再委託先等の運用拠点がある国の監督当局から必要な認可等を受けていること、または当該国の法令等に基づく登録・届出を行っていること（再々委託は不可）。
- （2）経営上の問題（債務超過、3 年連続経常赤字等）がないこと。
- （3）国内外における年金運用資産残高（平成 29 年 3 月末時点、投資一任契約及び単独運用指定信託契約）がグループ全体で 1,000 億円以上で

あること（これに満たない場合は、機関投資家〈金融機関、大学基金等〉からの受託残高を加えて1,000億円以上）。

（4）法令遵守体制に問題がなく、過去5年において著しい不祥事がないこと。

再委託先等についても上記（2）から（4）について同様とします。

3. 登録の方法

（1）登録に必要な書類

以下の書類をご準備ください。

- ① マネジャー・エントリー登録書（不動産）（様式1）
- ② マネジャー・エントリー登録に際しての簡易提案書（様式2）
- ③ 運用会社・プロダクトの概要説明資料（通常使用している資料で結構です。ただし、「2. 登録資格・要件」を満たしていることが確認できる内容を資料中に記載ください。）

（2）登録に必要な書類の当連合会宛送付

登録に必要な資料を以下の要領にて当連合会宛に電子メール及び郵便で送付してください。

① 電子メール

必要な書類を以下の電子メールアドレス宛に送信してください。

（ア）電子メールアドレス：alternative@shichousonren.or.jp

（イ）送信書類

- ・ マネジャー・エントリー登録書（不動産）（様式1）
- ・ マネジャー・エントリー登録に際しての簡易提案書（様式2）
- ・ 運用会社・プロダクトの概要説明資料

（ウ）電子メールの表題は「エントリー希望（不動産）_運用機関名」としてください。

② 郵送

電子メールにて送信頂いた書類のハードコピーを以下の部数郵送してください。

（ア）郵送先

〒102-0084 東京都千代田区二番町二番地

全国市町村職員共済組合連合会

財務部オルタナティブ投資担当者宛

（イ）郵送書類

- ・ マネジャー・エントリー登録書（不動産）（様式1）：1部
- ・ マネジャー・エントリー登録に際しての簡易提案書（様式

2) : 5 部

- ・ 運用会社・プロダクトの概要説明資料 : 5 部

③ 受付期間

受付は平成 29 年 7 月 10 日から開始し、期限は設けません。

なお、初回精査は平成 29 年 8 月 1 日から実施します。

(3) 登録の完了

登録は必要資料を当連合会が確認し、「マネジャー・エントリー登録書 (不動産)」記載の担当者メールアドレス宛に登録完了の旨を連絡した時点をもって完了とします。

4. ヒアリング

登録された運用機関、運用プロダクトについて、別途ヒアリングやミーティングを実施することがあります。その際には追加資料の提出をお願いする場合があります。

なお、応募者からのミーティング等の希望についてはお応えできません。

5. 採用結果のお知らせ

当連合会は登録頂いた運用機関、運用プロダクトを定量、定性両面において総合的に評価し採用に至った場合は、「マネジャー・エントリー登録書 (不動産)」記載の担当者宛にその旨を連絡します。

なお、評価、選考状況及び結果、選考スケジュール等についてのお問い合わせにつきましては、お答えできません。

6. 登録の取り消し、変更

登録は随時当連合会にお知らせ頂くことで取り消すことが可能です。

また、登録頂いた運用プロダクトの募集期間が終了した場合や、提出資料の記載事項に大きな変更があった場合は、随時当連合会にお知らせください。なお、提出いただいた資料等は原則お返しいたしませんので、予めご了承ください。

7. その他

(1) 提出資料は全て日本語でご記入ください。

(2) 提出いただいた資料やその内容を公表することはありません。

8. お問い合わせ

お問い合わせは、以下までお願いします。

全国市町村職員共済組合連合会

財務部オルタナティブ投資担当

電子メール：alternative@shichousonren.or.jp

問い合わせに際しましては以下ご留意ください。

- (1) お問い合わせは電子メールにてお願いします。
- (2) メールの件名を「エントリー質問（不動産）_運用機関名」と記載ください。

以上